**19. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Kararları Gereği Sorumlulukların Tablo Halinde Gösterimi**

**Teslim alınacak evraklar, işin yapıldığı yerde dosyalanacak ve takip edilecektir. (okulda ise okul Müdürlüğü, İlçede ise ilçe MEM, ilde ise il MEM)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İŞİ YAPTIRAN** | **İŞİN YAPILDIĞI YER** | **İŞİ YAPAN** | **İŞİ YAPTIRAN YERİN TESLİM ALACAĞI EVRAKLAR** |
| Madde: 5.a  Okul veya Kurum Md. | **Okul veya Kurum Md.** | Alt İşveren (yüklenici) marifet ile; Milli Eğitim Bakanlığı, Hatay Valiliği, Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Kaymakamlıkları, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okul Aile Birlikleri, Belediyeler, AB Mali İmkan Fonları, hayırseverler, herhangi bir “Kamu Hukuku Tüzel Kişisi”, herhangi bir “Özel Hukuk Tüzel Kişisi” yada “Gerçek Kişi” tarafından bedelli veya hibe olarak Okul/Kurum Müdürlük bina, bahçe ve eklentilerinde yaptırılacak ise; | Madde :6  6.1.a Çalışanların, çırak ve stajyerlerin İş Sağlığı ve Güvenliği konularında eğitim aldıklarına dair belgeleri ile çalışanların, çırak ve stajyerlerin yapacağı iş ve işyerine özgü riskler ile korunma tedbirlerini içeren **işe başlama eğitimi aldığına dair belge**  6.1.b Çalışma ya da işlerin yapılacağı okul/kurum bina, eklenti ve bahçesine ait **Risk Değerlendirmesi Raporu**  6.1.c Risk değerlendirmesinde öngörülen Kişisel Koruyucu Donanımların tüm çalışan, çırak ve stajyerlere verildiğine ve işyerinde kullanacaklarına dair zimmet ve eğitim belgesi  6.1.ç **Çalışanların Mesleki Eğitim Belgeleri**  6.1.d İşi ya da çalışmayı yapacak yüklenici ile iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi arasında yapılan sözleşmelerin İSG-Katip çıktısının ıslak imzalı bir sureti.  6.1.e Her ayın 15’ ine kadar Aylık SGK bildirgesinin Okul/Kurum/Birim Müdürlüğüne teslim edilmesi  6.1.f İşe giriş ve periyodik sağlık muayenesi raporu. Çalışanın yapacağı işin tamamı veya bir kısmının yüksekte çalışmayı gerektirmesi veya işin yapımı esnasında bir kısım işlerini yüksekte **(Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-4’ ün 1. maddesi “Seviye farkı bulunan ve düşme sonucu yaralanma ihtimalinin oluşabileceği her türlü alanda yapılan çalışma yüksekte çalışma olarak kabul edilir”)** çalışmayı gerektirecek işler olması halinde **“yüksekte çalışabilir sağlık raporu**” ve **“yüksekte çalışma eğitim belgesi”** alınmadan çalıştırılmaya asla başlatılamaz.  6.1.g **Acil Durum Eylem Planı**  6.2 Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği Ek-1’inde belirtilen İşleri Yapacak Alt İşverenlerden (Yüklenicilerden) Teslim Alınacak İlave Evraklar;  6.2.a **Sağlık ve Güvenlik Planı** teslim alınmadan çalışma başlatılmasına asla izin verilmeyecektir.  6.2.b Aynı yapı alanında birden fazla işveren veya alt işverenin bulunması durumunda ve Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-2’ sindeki işler ile 8.4. maddesinde belirtilen işlerin yapılacak olması halinde, alt işveren (yüklenici) tarafından **Sağlık ve güvenlik koordinatörü görevlendirecektir ve görevlendirme belgesi teslim alınacaktır**. Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-2’ sindeki işler ile 8.4. maddesinde belirtilen işlerin yapılmayacak olması durumu alt işveren (yüklenici) tarafından yazı olarak beyan edilmesi halinde **Sağlık ve güvenlik** koordinatörü **görevlendirilmeyecektir. Görevlendirme veya beyan belgesi teslim alınmadan çalışma başlatılmasına asla izin verilmeyecektir.** |
| Madde: 5.b  Milli Eğitim Bakanlığı, Hatay Valiliği, Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Kaymakamlıkları, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okul Aile Birlikleri, Belediyeler, AB Mali İmkan Fonları, hayırseverler, herhangi bir “Kamu Hukuku Tüzel Kişisi”, herhangi bir “Özel Hukuk Tüzel Kişisi” yada “Gerçek Kişi” tarafından bedelli veya hibe olarak |

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İŞİ YAPTIRAN** | **İŞİN YAPILDIĞI YER** | **İŞİ YAPAN** | **İŞİ YAPTIRAN YERİN TESLİM ALCAĞI EVRAKLAR** |
| Madde: 5.b  Milli Eğitim Bakanlığı, Hatay Valiliği, Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Kaymakamlıkları, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okul Aile Birlikleri, Belediyeler, AB Mali İmkan Fonları, hayırseverler, herhangi bir “Kamu Hukuku Tüzel Kişisi”, herhangi bir “Özel Hukuk Tüzel Kişisi” yada “Gerçek Kişi” tarafından bedelli veya hibe olarak | **İl veya İlçe MEM** | Alt işveren (yüklenici) marifet ile; Milli Eğitim Bakanlığı, Hatay Valiliği, Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Kaymakamlıkları, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okul Aile Birlikleri, Belediyeler, AB Mali İmkan Fonları, hayırseverler, herhangi bir “Kamu Hukuku Tüzel Kişisi”, herhangi bir “Özel Hukuk Tüzel Kişisi” yada “Gerçek Kişi” tarafından bedelli veya hibe olarak Okul/Kurum Müdürlük bina, bahçe ve eklentilerinde yaptırılacak ise; | Madde :6  6.1.a Çalışanların, çırak ve stajyerlerin **İş Sağlığı ve Güvenliği konularında eğitim aldıklarına dair belgeleri** ile çalışanların, çırak ve stajyerlerin yapacağı iş ve işyerine özgü riskler ile korunma tedbirlerini içeren **işe başlama eğitimi aldığına dair belge**  6.1.b Çalışma ya da işlerin yapılacağı okul/kurum bina, eklenti ve bahçesine ait **Risk Değerlendirmesi Raporu**  6.1.c Risk değerlendirmesinde öngörülen **Kişisel Koruyucu Donanımların** tüm çalışan, çırak ve stajyerlere verildiğine ve işyerinde kullanacaklarına dair **zimmet ve eğitim belgesi**  6.1.ç **Çalışanların Mesleki Eğitim Belgeleri**  6.1.d İşi ya da çalışmayı yapacak yüklenici ile iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi arasında yapılan sözleşmelerin **İSG-Katip çıktısının ıslak imzalı bir sureti.**  6.1.e Her ayın 15’ ine kadar Aylık SGK bildirgesinin Okul/Kurum/Birim Müdürlüğüne teslim edilmesi  6.1.f İşe giriş ve periyodik sağlık muayenesi raporu. Çalışanın yapacağı işin tamamı veya bir kısmının yüksekte çalışmayı gerektirmesi veya işin yapımı esnasında bir kısım işlerini yüksekte **(Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-4’ ün 1. maddesi “Seviye farkı bulunan ve düşme sonucu yaralanma ihtimalinin oluşabileceği her türlü alanda yapılan çalışma yüksekte çalışma olarak kabul edilir”)** çalışmayı gerektirecek işler olması halinde **“yüksekte çalışabilir sağlık raporu**” ve “**yüksekte çalışma eğitim belgesi”** alınmadan çalıştırılmaya asla başlatılamaz.  6.1.g **Acil Durum Eylem Planı**  6.2 **Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği Ek-1’inde belirtilen İşleri Yapacak Alt İşverenlerden (Yüklenicilerden) Teslim Alınacak İlave Evraklar;**  6.2.a **Sağlık ve Güvenlik Planı** teslim alınmadan çalışma başlatılmasına asla izin verilmeyecektir.  6.2.b Aynı yapı alanında birden fazla işveren veya alt işverenin bulunması durumunda ve Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-2’ sindeki işler ile 8.4. maddesinde belirtilen işlerin yapılacak olması halinde, alt işveren (yüklenici) tarafından **Sağlık ve güvenlik koordinatörü görevlendirecektir ve görevlendirme belgesi teslim alınacaktır**. Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin Ek-2’ sindeki işler ile 8.4. maddesinde belirtilen işlerin yapılmayacak olması durumu alt işveren (yüklenici) tarafından yazı olarak beyan edilmesi halinde **Sağlık ve güvenlik** koordinatörü **görevlendirilmeyecektir. Görevlendirme veya beyan belgesi telim alınmadan çalışma başlatılmasına asla izin verilmeyecektir.** |

**Yüklenici**

**..…./05/2022**